

**CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI  
EDIZIONE 2022**

**BANDO PER LA SELEZIONE DI RILEVATORI**

**IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE 1^  
E DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.)**

Vista la Circolare ISTAT n. 1 del 07 marzo 2022 “Censimento Permanente della Popolazione e Abitazioni e attività propedeutiche - Edizione 2022 con la quale il Comune di Delia è chiamato a partecipare al Censimento medesimo per l'Edizione 2022;

Visto il Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, approvato dal Consiglio Nazionale dell'Istat con deliberazione n° 4 del 22 marzo 2022;

Vista la Circolare ISTAT n. 2 del 09 maggio 2022 “Circolare 2c ad oggetto: Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)”;

**Vista** la Circolare ISTAT n° 3, di prot. n° 1105592/22 del 31/05/2022, in cui sono dettate le modalità di selezione, i requisiti professionali richiesti, l'attività di formazione prevista e i compiti da assegnare al personale di staff, ai coordinatori, agli operatori di back office e ai rilevatori per il “Censimento sopracitato;

**Vista** la Determina Sindacale n. 21 del 10 dicembre 2020 di nomina dello scrivente a responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.), al quale compete l'Organizzazione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Vista la propria Determinazione n. 360 del 26 maggio 2022, di nomina del coordinatore comunale e degli operatori di back-office;

**Vista** la propria determinazione N° 414 del 25 GIUGNO 2022 di approvazione dello schema di bando per la selezione dei rilevatori, così come richiesto dall'ISTAT con la circolare n° 2/c di prot. n° 1037905/22;

**Vista** la Legge 27.12.2017 N°205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, con la quale sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti.

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento Pubblico degli Enti Locali;

**RENDE NOTO**

che è indetta selezione per soli titoli per il conferimento dell'incarico di rilevatore statistico a 15 (quindici) unità per l'esecuzione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni – Edizione 2022 promosso e finanziato dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT), da svolgersi nel territorio comunale nel corso del IV trimestre (ottobre-dicembre) 2022.

**ART. 1 – REQUISITI MINIMI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE**

In relazione alle indicazioni fornite dall'ISTAT per ricoprire la funzione di rilevatore è richiesto il possesso dei requisiti minimi di seguito elencati:

- a) avere un'età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del Diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio equipollente. (Per i titoli conseguiti all'estero il possesso di apposito provvedimento di riconoscimento e/o di equipollenza del proprio titolo con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del bando);
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);

- d) essere in possesso di esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza, parlata e scritta, della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o essere in possesso di un regolare permesso di soggiorno;
- h) disponibilità agli spostamenti con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Delia, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle Domande.

Nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate non tutti i candidati risultino in possesso del requisito minimo indicato alla lettera d), il Comune dovrà fornire all'Istat una dichiarazione, da trasmettere all'indirizzo di posta elettronica certificata [serviziraccoltadati@postacert.istat.it](mailto:serviziraccoltadati@postacert.istat.it), sottoscritta dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento in cui si certifica di aver valutato i curricula dei candidati non in possesso del requisito di cui al superiore punto d) adeguati allo svolgimento dell'incarico di rilevatore con relativo elenco di nomi e cognomi, come da Circolare n. ISTAT n° 3 del 31 maggio 2022 di prot. 1105592/22.

Per i dipendenti di pubbliche amministrazioni l'incarico è soggetto ad autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

## **ART. 2 – OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO**

Le prestazioni consistono essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie residenti nel territorio di Delia.

Il disegno di rilevazione si articola in due differenti indagini campionarie annuali: rilevazione **Aerale (A)** e rilevazione da **Lista (L)**;

1. **Rilevazione Areale (A)**: Consiste nel rilevare le unità (*famiglia, abitazioni, altri tipi di alloggio, strutture residenziali collettive occupati e indirizzi*) estratte dal Registro Statistico dei Luoghi dell'ISTAT. **Si articola in due Fasi:**

- **Fase 1: Ricognizione preliminare dell'area di rilevazione e del territorio**: il rilevatore, riconoscibile attraverso il cartellino identificativo e dotato di tablet, percorrendo gli indirizzi/sezioni campione effettua una prima ricognizione finalizzata a conoscere il territorio, a individuare e validare gli indirizzi/sezioni assegnati/e, ad affiggere le locandine, a distribuire le lettere informative porta a porta. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine areale è pari a **90**; La fase di ricognizione avrà inizio il 30 settembre dovrà terminare il 12 ottobre 2022.

- **Fase 2: Rilevazione porta a porta e presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR)**: il rilevatore, riconoscibile attraverso il cartellino identificativo, si reca presso gli indirizzi validati nella fase precedente al fine di intervistare, faccia a faccia, tutte le persone che vivono presso gli alloggi o che li utilizzano nel corso dell'anno o che vi siano occasionalmente presenti alla data di riferimento dell'indagine (**2 ottobre 2022**). In questa fase si prevede l'utilizzo della sola tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) e pertanto le famiglie saranno intervistate dal Rilevatore mediante il tablet fornito dall'ISTAT. La fase di rilevazione porta a porta e presso il Centro Comunale di Rilevazione avrà inizio il 13 ottobre e dovrà terminare il 17 novembre 2022.

2. **Rilevazione da Lista (L)**: Consiste nel rilevare le famiglie presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui (RBI) e i relativi alloggi. **Si articola in due fasi:**

- **Fase 1: Restituzione dei questionari via Internet da parte delle famiglie**: in questa fase le famiglie compilano autonomamente il questionario on line utilizzando una pluralità di canali cui accedere con le credenziali ricevute con la lettera informativa a firma del Presidente dell'ISTAT o tramite SPID o Carta di Identità Elettronica (CIE). In alternativa alla compilazione autonoma

del questionario elettronico, potranno recarsi presso il Centro Comunale di Rilevazione, insediato presso gli uffici Anagrafe e Stato Civile dell'Ente, che dovranno rimanere attivi per tutta la durata della rilevazione (dal 3 ottobre al 22 dicembre). La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine da lista è pari a **1069**; Il rilevatore interviene per il recupero delle eventuali mancate risposte. Di queste il numero stimato di famiglie che si ipotizza che il rilevatore dovrà lavorare, perché non rispondenti autonomamente on line tramite questionario web, è pari a **800**; Questa fase avrà inizio il 3 ottobre e terminerà il 12 dicembre 2022.

- **Fase 2: Recupero delle mancate risposte:** Le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti alla compilazione del questionario, a partire dal 7 novembre saranno contattate dal Rilevatore per effettuare l'intervista telefonica o faccia a faccia presso il proprio domicilio o presso il Centro Comunale di Rilevazione. **Questa fase termina il 12 dicembre 2022.** Dopo questa data la compilazione del questionario sarà possibile SOLO tramite intervista con un rilevatore o con un operatore comunale a domicilio, via telefono o presso il CCR. Questa fase avrà inizio il 7 novembre e terminerà il 22 dicembre 2022.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

### **ART. 3 – COMPITI**

- Fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) o della App per Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi ed effettuare operazioni di rilevazione relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornire loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n.322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal personale di staff o dal Coordinatore, inerente le rilevazioni.

L'incaricato potrà autogestire il proprio orario di lavoro in perfetta autonomia operativa, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione.

I rilevatori incaricati saranno tenuti ad effettuare la formazione a distanza, le interviste al domicilio e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica, utilizzando mezzi propri.

Le schede di rilevazione e gli altri strumenti e materiali indispensabili per lo svolgimento delle prestazioni sono forniti dal Comune di Delia.

I rilevatori sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art.8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n.322 ed osservare quanto disposto con Legge 31.12.1996 n.375 (tutela della privacy) e successive modificazioni ed integrazioni e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art.326 del codice penale.

### **ART. 4 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per la rilevazione **Areale** verrà corrisposto un contributo fisso calcolato nella misura di:

- a) *11,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI o CAWI con supporto del rilevatore presso l'abitazione della famiglia;*

- b) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il Centro Comunale di Rilevazione con il supporto di un operatore di back office o di un rilevatore;
- c) 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato/inserito;
- d) 1,00 euro per ciascuna abitazione non occupata;

Il contributo sarà inoltre incrementato di € 4,00 per ogni questionario compilato se il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale (punteggio maggiore o uguale a 8 su 10).

Per la rilevazione da **Lista** sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- a) 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dai rilevatori;
- e) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il Centro Comunale di Rilevazione tramite intervista faccia a faccia con un operatore o con un rilevatore;
- f) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il Centro Comunale di Rilevazione con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo sarà inoltre incrementato di € 4,00 per ogni questionario compilato se il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale (punteggio maggiore o uguale a 8 su 10).

Tale compenso è da intendersi al lordo delle trattenute previste per legge.

L'entità del compenso stimata è comunque dipendente dal contributo che l'ISTAT erogherà ai Comuni così come indicato nelle Circolari n. 2c di Prot. 1037905/22.

In caso di risoluzione del rapporto per inadempimento il rilevatore sarà sollevato dall'incarico con conseguente perdita dei compensi, fatte salve le eventuali ulteriori responsabilità a termini di legge.

#### **ART. 5 – FORMAZIONE**

La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria, pena la revoca dall'incarico.

La non partecipazione, anche parziale, sarà considerata rinuncia dell'incarico.

I rilevatori individuati dovranno partecipare al Corso di Formazione che avrà inizio, salvo proroga dell'Istituto Nazionale di Statistica, il 25 luglio 2022.

Per l'attività di formazione non è previsto alcun compenso.

#### **ART. 6 – NATURA DELL'INCARICO**

1. L'incarico ha natura di incarico temporaneo e si inquadra come prestazione d'opera autonoma e occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Delia.

2. I singoli incarichi di rilevatore saranno affidati dal Responsabile dell'UCC, in base alla graduatoria stilata secondo le modalità indicate all'art. 10 del presente avviso e mediante sottoscrizione di apposito contratto.

3. Al contratto si applicheranno le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale ed assicurativa.

4. Ai sensi dell'art. 1453 del codice civile il contratto di incarico può essere risolto con provvedimento del Responsabile dell'UCC, previa contestazione formale dell'inadempimento e assegnazione di un termine non inferiore a 3 giorni per l'adempimento stesso, fatto salvo, in ogni caso, l'eventuale risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione Comunale a causa dell'inadempimento stesso.

5. Nell'eventualità che il candidato vincitore dichiarerà di prestare servizio presso una pubblica amministrazione il contratto potrà essere stipulato solo previa autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza.

6. L'incarico rilevatore non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato con il Comune di Delia.

7. La mancata esecuzione dell'incarico assegnato non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

#### **Art. 7 – DURATA DELL'INCARICO**

1. L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto sino al completamento delle operazioni censuarie 2022, comunque soggette a proroghe ed alla validazione da parte di ISTAT delle operazioni censuarie medesime.
2. Per la rilevazione **Areale** le operazioni avranno inizio giorno 30 settembre e termineranno il 17 novembre 2022.
3. Per la rilevazione **da Lista** le operazioni avranno inizio il giorno 03 ottobre e termineranno il 22 dicembre 2022, salvo modifiche che saranno comunicate dall'ISTAT.
4. Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

#### **ART. 8 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I candidati interessati possono presentare la domanda di ammissione alla selezione (**Allegato A**) in carta semplice, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, utilizzando il modello allegato, che forma parte integrante del presente bando, scaricabile dal sito istituzionale del Comune ([www.comune.delia.cl.it](http://www.comune.delia.cl.it)), inderogabilmente entro le ore 12 del giorno 11 LUGLIO 2022 (termine perentorio anche per le domande inviate tramite posta), indirizzandola al Comune di Delia, mediante una delle seguenti modalità:

1) **Presentazione diretta** all'ufficio Protocollo del Comune di Delia – Via Cap. Lo Porto, 1, negli orari di apertura al pubblico, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì ed il mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 18,00;

2) **Raccomandata con avviso di ricevimento** indirizzata al Comune di Delia – Via Cap. Lo Porto N°1 - c.a.p. 93010 Delia (CL). La domanda dovrà tassativamente pervenire entro il termine fissato, pena l'esclusione dalla selezione;

3) **Mediante posta elettronica certificata** (PEC) all'indirizzo: [protocollo.delia@pec.it](mailto:protocollo.delia@pec.it) ;

Le buste contenenti le domande di ammissione devono riportare, sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, la seguente indicazione **“CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2022: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GRADUATORIA PER RILEVATORI.”**

La domanda inviata tramite PEC deve riportare nell'oggetto la seguente indicazione: **“CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2022: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GRADUATORIA PER RILEVATORI” e deve essere allegata in formato.pdf.**

La domanda di partecipazione, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato con firma autografa originale non autenticata e alla stessa deve essere allegata copia di un valido documento di identità. Si prescinde dalla produzione del documento d'identità nel caso di presentazione tramite PEC personale con sottoscrizione mediante firma digitale valida, basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata sono a pena di esclusione.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine predetto, a nulla rilevando la data del timbro postale.

Ove il termine scada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, lo stesso deve intendersi prorogato automaticamente alla prima giornata lavorativa non festiva.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o informatici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **ART. 9 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

- a) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- b) Curriculum vitae (*allegato B*) in formato europeo;

Il curriculum (*Allegato B*) dovrà contenere esclusivamente gli elementi preferenziali riguardanti il percorso formativo ed esperienziale del candidato, come di seguito indicato:

- essere in possesso di laurea triennale, specialistica o magistrale o diploma universitario, master universitario, specializzazione post-laurea, dottorato di ricerca;
- essere iscritto ad un corso di laurea universitario;
- avere svolto censimenti, rilevazioni o indagini per conto di ISTAT;
- aver svolto attività di indagine, rilevazione o di intervista per conto di soggetti diversi da ISTAT;
- essere in possesso della certificazione ECDL (European Computer Driving Licence).

La domanda ed il curriculum di cui sopra devono essere sottoscritti dal richiedente pena l'esclusione.

Ai sensi dell'art. 39, comma, 1 del d.p.r. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

### **ART. 10 – MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione e la formazione della conseguente graduatoria avverrà a cura di apposita Commissione, in esito alla valutazione dei titoli indicati sulla domanda, secondo i criteri sotto riportati:

- Precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche:  
come rilevatore = punti 4  
come coordinatore = punti 5
- Stato di necessità:  
disoccupato iscritto nelle liste di collocamento = punti 5 (se con figli a carico = punti 6)  
iscritto nelle liste di mobilità, in cerca di lavoro = punti 2  
studente, casalinga = punti 1  
altro – punti 0
- Diploma di maturità  
Valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 70/100 = punti 1  
Valutazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100 = punti 2  
Valutazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100 = punti 3  
Valutazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 5
- Titoli di studio universitari:  
Possesso di laurea triennale = punti 5

Possesso di laurea specialistica/vecchio ordinamento = punti 10 (non cumulabile con la laurea triennale)

Master post universitario = punti 2

Possesso della certificazione ECDL (European Computer Driving Licence) = punti 2

- Residenza nel Comune di Delia = punti 3

La Commissione provvederà a stilare una graduatoria finale sulla base dei punteggi attribuiti con validità sino a completamento delle operazioni censuarie.

A parità di punteggio verrà data priorità ai candidati in stato di disoccupazione ed, in subordine, al candidato più giovane.

La graduatoria finale sarà esposta all'albo pretorio on line del comune e sul sito [www.comune.delia.cl.it](http://www.comune.delia.cl.it)

Le persone individuate saranno invitate a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare di incarico che regola le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico. Il disciplinare deve essere sottoscritto per accettazione dal soggetto incaricato, che costituisce condizione per l'affidamento dell'incarico.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.

#### **ART. 11 ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

1. L'esclusione dalla selezione ha luogo quando ricorre uno dei seguenti casi, considerati irregolarità insanabili:

- a) mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum formativo ed esperienziale;
- b) presentazione della domanda oltre la scadenza;
- c) mancata presentazione di copia del documento di riconoscimento (carta d'identità o documento equivalente);
- d) mancanza anche di uno solo dei requisiti minimi richiesti, indicati all'art. 1 del presente avviso.

2. Il provvedimento di esclusione può essere adottato in qualunque momento della procedura.

3. Al di fuori dei casi sopra esplicitati, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali inesattezze o carenze di carattere formale contenute nella domanda. Le regolarizzazioni dovranno pervenire entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla selezione.

#### **ART. 12 – NORME FINALI**

Il Comune di Delia si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso in qualsiasi momento.

Si informa che il responsabile del procedimento relativo al presente avviso è il Dott. Stanislao Genova, responsabile della Direzione 1<sup>a</sup> dell'Ente e responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.), contattabile al seguente indirizzo e-mail: [selettdelia@alice.it](mailto:selettdelia@alice.it) o presso gli uffici della Direzione 1<sup>a</sup> - Servizi Demografici ed Elettorale del Comune di Delia, al seguente recapito telefonico diretto 0922 823 319.

Delia lì, 25 GIUGNO 2022

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE 1<sup>a</sup>  
E DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (UCC)